

Los funcionarios públicos interesados en postular a una convocatoria para movilidad interinstitucional deberán considerar:

1 REQUISITOS DE LA CONVOCATORIA		
1.1	Los funcionarios deberán:	
	a) Ser funcionario nombrado activo de carrera en el sector público, con al menos 2 años de antigüedad conforme al artículo 47 de la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública”.	
	b) Presentar, a través del formulario electrónico los siguientes documentos: 1. Formulario MANIFESTACION DE INTERES PARA MOVILIDAD LABORAL TEMPORAL (COMISIONAMIENTO) con los datos solicitados y adjuntar en formato electrónico en el formulario de postulación. EN FORMATO. PDF. 2. Curricular Vitae (Hoja de Vida) actualizado con foto. EN FORMATO. PDF.	
2 INFORMACIÓN DEL PUESTO / PERFIL REQUERIDO		
2.1	OEE	Instituto Nacional del Audiovisual Paraguay (INAP)
2.2	Dependencia	Dirección de Auditoría Interna
2.3	Puesto	Unidad de Auditoría de Gestión
2.4	Formación	Profesional y/o Técnico
2.5	Ubicación física del puesto	Montevideo e/ Piribebuy Nro 890 - Asunción
2.6	Modalidad de vinculación	Traslado Temporal (Comisionamiento)
2.7	Carga Horaria	Lunes a Viernes, 8 (ocho) horas.
2.8	Beneficios Económicos	1. Bonificación hasta el 30% (OG 133) conforme a la función. 2. Subsidio Familiar (OG 131) conforme a la normativa vigente. 3. Asignaciones complementarias (OG 123-125) según necesidad.
2.9	Beneficio NO Económicos	1. Horario ordinario diferenciado. 2. Capacitación nacional / internacional.
2.10	Descripción de las tareas del puesto:	1. Planificar auditorías de gestión enfocadas en eficacia, eficiencia, legalidad e integridad. 2. Ejecutar auditorías de gestión en áreas operativas, administrativas y técnicas conforme a normas vigentes. 3. Verificar el cumplimiento de metas y objetivos en el uso de recursos institucionales. 4. Evaluar la coherencia entre resultados obtenidos y los planes institucionales.
3 EVALUACIÓN DE POSTULACIÓN (La institución de destino procederá al análisis de la correspondencia entre el perfil de la persona y el puesto convocado conforme al CV presentado por el interesado)		
3.1	EVALUACION DOCUMENTAL	CUMPLE / NO CUMPLE
	Documentos Excluyentes	1. Formulario de Manifestación de Interés 2. Curriculum Vitae (Hoja de Vida)
3.2	EVALUACION CURRICULAR	100 PUNTOS
	Experiencia Laboral	Total: 50 Puntos
	Entrevista	Total: 50 Puntos